



# Instituto Pedagógico Federico Balart

## MATRÍCULAS 2026

NOMBRE \_\_\_\_\_ CURSO: \_\_\_\_\_

FORMULARIO ESTUDIANTE NUEVO: \_\_\_\_\_

### PROCESO DE MATRICULA

- 1- Ingresar a nuestra página web [www.federicobalart.edu.co](http://www.federicobalart.edu.co), en la pestaña de **ADMISIONES** **descargar los documentos para la matricula** (contrato de prestación de servicios, pagaré, carta de instrucciones, aceptación del manual de convivencia y hoja de matrícula) e imprimirlos.
- 2- Firmar y diligenciar la información en letra legible script
- 3- Realizar la consignación en el **BANCO CAJA SOCIAL CONVENIO: 15904528** la referencia es el número de cédula de alguno de los padres, a nombre de **INSTITUTO PEDAGOGICO FEDERICO BALART SAS** (Traer la original de la consignación y dos copias marcadas con el nombre del estudiante y grado)

Este pago se puede realizar en el banco, corresponsal bancario o PSE, entrando a “mi pago amigo”, pago de recibos y facturas, nombre del convenio colegio Federico Balart 2022 **(no hacerlo en la cuenta de transporte, ni por transferencia)**

- 4- Alistar los documentos requeridos

ESTUDIANTES ANTIGUOS	ESTUDIANTES NUEVOS
Último certificado (quinto boletín)	Boletín del año anterior
Paz y salvo	Paz y salvo
4 fotos 3 x 4 fondo azul	Registro civil o tarjeta de identidad
Certificado médico actualizado	Copia de cédula de los padres al 150%
Si cambio a tarjeta de identidad una copia	Copia carnet EPS
Consignación original y 2 copias	Copia carnet de vacunas
Actualización de carnet de vacunas	Certificado médico actualizado
Documentos paquete de matrícula (descargar de la página web)	Certificado de optometría y audiometría
	5 fotos 3 x 4 fondo azul
	Retiro del SIMAT (solo si aplica)
	Consignación original y 2 copias
	Documentos paquete de matricula (descargar de la página web)

- 5- Cumplir con la fecha de matrícula asignada, por favor traer muy claro y definido el **correo** donde se expedirá la **factura electrónica** (después no se podrá modificar)

<b>CORREO FACTURA ELECTRONICA</b>	
---------------------------------------	--

- 6- Todos los documentos deben venir en un sobre de manila tamaño oficio.

- 7- Traer esta circular el día de la matrícula

**IMPORTANTE:** para la matrícula se deben cancelar los tres valores (MATRICULA, DERECHOS Y PENSION DE FEBRERO)

### COSTOS 2.026

GRADO	MATRICULA	DERECHOS	PENSION MENSUAL	TOTAL
PREKINDER	430.000	159.000	372.000	961.000
KINDER	430.000	159.000	372.000	961.000
TRANSICION	430.000	159.000	372.000	961.000
PRIMERO	430.000	159.000	372.000	961.000
SEGUNDO	430.000	159.000	372.000	961.000
TERCERO	430.000	159.000	372.000	961.000
CUARTO	430.000	159.000	372.000	961.000
QUINTO	410.000	159.000	367.000	936.000

FECHA DE MATRICULAS	CURSOS
JUEVES 4 de DICIEMBRE	ESTUDIANTES NUEVOS
VIERNES 5 de DICIEMBRE	KINDER - SEGUNDO
MARTES 9 de DICIEMBRE	TRANSICION - TERCERO
MIERCOLES 10 de DICIEMBRE	PRIMERO - CUARTO
JUEVES 11 de DICIEMBRE	QUINTO
VIERNES 12 de DICIEMBRE	Último día de atención en oficina

**LAS MATRICULAS SE REALIZARÁN EN CADA SEDE SEGÚN CORRESPONDA:**

- SEDE A: SEGUNDO, TERCERO, CUARTO Y QUINTO
- SEDE B: PREKINDER, KINDER, TRANSICIÓN Y PRIMERO

**QUIENES NO MATRICULEN EN LAS FECHAS INDICADAS NO SE LES GARANTIZA EL CUPO Y EN CASO DE HABER DISPONIBILIDAD DEBERA CANCELAR MATRICULA EXTEMPORANEA (\$30.000 ADICIONALES).**

**HORARIO DE ATENCIÓN A PADRES EN ÉPOCA DE MATRICULAS DE 8:00 A.M. A 2:00 P.M. SE ATENDERÁ EN ENERO A PARTIR DEL LUNES 19 DE ENERO DE 2.026**

**DIRECCIÓN**